

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

|   |                                      |                      |                            |
|---|--------------------------------------|----------------------|----------------------------|
| Nombre completo del Contratista:                  | Walter Antonio Ayala Marín /         | CUJ:                 | 2789502490205              |
| Número de contrato:                               | 029-127-2025-DGDC-MCD /              | Acuerdo Ministerial: | 120-2025                   |
| Servicios (Técnico o Profesionales):              | Técnicos /                           | Nit del Contratista: | 84605936                   |
| Número de Factura:                                | 2764197473 /                         | Serie:               | 2D602BF6 /                 |
| Honorarios Mensuales:                             | Q5,000.00 /                          | Período del Informe: | Mes de abril 2025 /        |
| Monto Total del Contrato                          | Q14,642.86 /                         | Plazo del Contrato:  | 03/02/2025 al 30/04/2025 / |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | Dirección de Participación Ciudadana |                      |                            |

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de Actividades:

Apoyé en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo de la Casa de Desarrollo Cultural para

- contribuir al Desarrollo Humano integral de la población indígena existente en el territorio asignado.

- Apoyé en eventos en fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que promuevan la cultura.

- Apoyé en el registro de la población atendida, elaboración de Memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

- Apoyé en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

- Apoyé en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y promoción de la identidad de la localidad.

f) Apoyé con el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.

9) Apoyé en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural.

Walter Antonio Ayala Marín  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril 2025 ✓

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

|   |   |                      |                                   |
|---|---|----------------------|-----------------------------------|
| Nombre completo del Contratista:                  | <u>Walter Anthonio Ayala Marín</u> ✓        | CUI:                 | <u>2789502490205</u>              |
| Número de contrato:                               | <u>029-127-2025-DGDC-MCD</u> ✓              | Acuerdo Ministerial: | <u>120-2025</u>                   |
| Servicios (Técnico o Profesionales):              | <u>Técnicos</u> ✓                           | Nit del Contratista: | <u>84605936</u> ✓                 |
| Número de Factura:                                | <u>2764197473</u> ✓                         | Serie:               | <u>2D602BF6</u> ✓                 |
| Honorarios Mensuales:                             | <u>Q5,000.00</u> ✓                          | Período del Informe: | <u>03/02/2025 al 30/04/2025</u> ✓ |
| Monto Total del Contrato                          | <u>Q14,642.86</u> ✓                         | Plazo del Contrato:  | <u>03/02/2025 al 30/04/2025</u> ✓ |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Dirección de Participación Ciudadana</u> |                      |                                   |

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)." ✓

Desarrollo Ordenado de Actividades Realizadas Durante el Periodo Comprendido:

Apoyé en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo de la Casa de Desarrollo

a) Cultural para contribuir al Desarrollo Humano integral de la población indígena existente en el territorio asignado.

Apoyé en eventos en fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, para la creación de

b) espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que promocionan la cultura.

c) Apoyé en el registro de la población atendida, elaboración de Memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

d) Apoyé en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

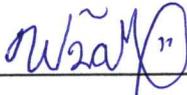
Apoyé en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y promoción de la identidad de la localidad.

e)

f) Apoyé con el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.

g) Apoyé en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural.

**Walter Antonio Ayala Marín**  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

**Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla**  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

## INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

|   |   |                      |                                 |
|---|---|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista:                  | <u>Walter Antonio Ayala Marín</u>           | CUI:                 | <u>2789502490205</u>            |
| Número de contrato:                               | <u>029-127-2025-DGDC-MCD</u>                | Acuerdo Ministerial: | <u>120-2025</u>                 |
| Servicios (Técnico o Profesionales):              | <u>Técnicos</u>                             | Nit del Contratista: | <u>84605936</u>                 |
| Número de Factura:                                | <u>2764197473</u>                           | Serie:               | <u>2D602BF6</u>                 |
| Honorarios Mensuales:                             | <u>Q5,000.00</u>                            | Período del Informe: | <u>03/02/2025 al 30/04/2025</u> |
| Monto Total del Contrato                          | <u>Q14,642.86</u>                           | Plazo del Contrato:  | <u>03/02/2025 al 30/04/2025</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Dirección de Participación Ciudadana</u> |                      |                                 |

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

### Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

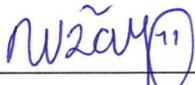
- Se logró apoyar dando cumplimiento al cronograma de 13 actividades culturales priorizadas en el Plan de Trabajo de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de El Júcaro del departamento de El Progreso, estas actividades se distribuyeron
- a) en 9 de promoción y 4 de formación, con el propósito de contribuir al Desarrollo Humano Integral del Pueblo Mestizo, las actividades descritas fueron desarrolladas durante el período del 03 de febrero al 30 de abril del 2025, bajo las acciones culturales planificadas en el Plan de Trabajo Anual.
- Se logró apoyar en 2 eventos relevantes en fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año 2025, comprendidas durante el período del 03 de febrero al 30 de abril del 2025, siendo el primero el Día Internacional de la Eliminación de la Discriminación Racial con la realización de 1 Taller y el segundo, en el marco de Semana Santa 1 concurso
- b) de Elaboración y Exposición de Alfombras, con el fin de crear espacios para la revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización del Pueblo Mestizo atendido, coadyuvando en 2 procesos que promocionan la cultura a través de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de El Júcaro del departamento de El Progreso.
- Se logró apoyar en el registro de 13 listados de la población atendida pertenecientes al Pueblo Mestizo, la elaboración de 13 Memorias de Labores y 13 Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, alcanzando un total de 809 beneficiarios,
- c) correspondiente a 13 actividades culturales desarrolladas de forma mensual durante el período del 03 de febrero al 30 de abril del año 2025 a través de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de El Júcaro del departamento de El Progreso.
- Se logró apoyar en la identificación y convocatoria de 809 personas del Pueblo Mestizo a beneficiarse de proyectos y 13 acciones, correspondientes al período del 03 de febrero al 30 de abril del año 2025, a través de la entrega de un total de 18
- d) oficios a diferentes instituciones, entre las que se pueden destacar, 11 establecimientos educativos, Municipalidad de El Júcaro e Instituto de la Defensa Pública Penal; para la ejecución de las 13 acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de El Júcaro del departamento de El Progreso.
- Se logró apoyar en la identificación de 2 actores culturales, 2 artistas, 2 líderes comunitarios, 1 organización cultural, 2
- e) patrimonios culturales y naturales a través de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de El Júcaro del departamento de El Progreso para la creación de 1 directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los 13 procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y promoción de la identidad cultural de la localidad durante el período comprendido del 03 de febrero al 30 de abril del año 2025.

Se logró apoyar con el levantamiento de 4 elementos culturales del Pueblo Mestizo mediante la realización de 4 entrevistas de campo a 1 líder comunitario y a 3 artistas para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-, mismos que apoyaron en la actualización del directorio cultural de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de El Jícaro del departamento de El Progreso, organizado durante el período del 03 de febrero al 30 de abril del año 2025.

Se logró apoyar en la administración y resguardo del archivo de 13 Registro Unico de Usuarios Nacional -RUUN-, 13 Memorias de Labores, 13 Listados de participación y 18 oficios para la conservación de los documentos ordenados y clasificados como producto de las 13 intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente durante el período del 03 de febrero al 30 de abril del año 2025, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de El Jícaro del departamento de El Progreso.

Walter Antonio Ayala Marín  
Nombre Completo del Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma de Contratista



Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

